

## MÔ TẢ CÔNG VIỆC VỊ TRÍ KỸ THUẬT CÔNG TY CP PHẦN MỀM MELIASOFT

### I. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

- Cài đặt, hướng dẫn, hỗ trợ khách hàng sử dụng phần mềm.
- Trợ giúp khách hàng các nghiệp vụ kế toán.
- Customize phần mềm (Lập trình theo yêu cầu khách hàng).
- Giao dịch trực tiếp khách hàng, hỗ trợ giải quyết các yêu cầu của khách hàng theo Hợp đồng.

### II. THỜI GIAN LÀM VIỆC

- Buổi sáng; 8h00 – 12h00
- Buổi chiều:
  - + Mùa đông (01/01 – 31/03 và 01/10 – 31/12): 13h00 – 17h00
  - + Mùa hè (01/04 – 30/09): 13h30 – 17h30
- Làm từ thứ 2 đến thứ 6 và sáng thứ 7.

### III. QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG

#### 3.1. Thời gian thử việc:

- 3 tháng.
- Kết thúc thời gian thử việc nếu được nhận vào chính thức sẽ được tham gia BHXH luôn.

#### 3.2. Chế độ nghỉ ngơi:

- Nghỉ phép: từ tháng được nhận vào chính thức, mỗi tháng được hưởng 01 ngày phép. Nếu không sử dụng hết số ngày phép trong năm sẽ được thanh toán lương nghỉ phép theo mức lương cơ bản.
- Nghỉ Lễ, Tết: Theo quy định của Nhà nước và công ty.
- Nghỉ mát: theo quy định công ty. Thông thường sẽ là 1 lần/năm hoặc hơn (phụ thuộc vào kết quả kinh doanh của công ty).

### 3.3. Thu nhập:

- Lương hành chính (Lương cứng):

\* Chính thức

TT	Lương cơ bản	Phụ cấp						Lương hành chính
		Điện thoại	Xăng xe	Đi lại	KPI chuyên môn	KPI ý thức	Ăn ca	
1	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9
1	4,500,000	200,000	500,000	300,000	1,900,000	1,000,000	600,000	9,000,000

\* Thử việc

TT	Lương cơ bản	Phụ cấp						Lương hành chính
		Điện thoại	Xăng xe	Đi lại	KPI chuyên môn	KPI ý thức	Ăn ca	
1	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9
1	3,600,000	160,000	400,000	240,000	1,200,000	1,000,000	600,000	7,200,000

- Lương doanh số (Lương mềm):
  - +Hợp đồng phải đi đào tạo trực tiếp tại khách hàng: 3.5% giá trị hợp đồng.
  - +Hợp đồng không phải đi đào tạo trực tiếp tại khách hàng: 2.5% giá trị hợp đồng.
  - +Áp dụng khi được nhận vào làm việc chính thức.
- Lương kinh doanh:
  - +Công ty hoàn thành doanh số: 1.000.000đ (thử việc được 800.000đ) và phần vượt (nếu có)
  - +Công ty không hoàn thành doanh số: 0đ
- Thưởng nóng, Thưởng lễ/Tết: Theo quy định của công ty.