



TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI



TRƯỜNG ĐẠI HỌC TOULON
(CỘNG HÒA PHÁP)

TỔNG CỤC DU LỊCH
VIỆN NGHIÊN CỨU PHÁT TRIỂN DU LỊCH
ITDR



TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI THƯƠNG

THƯ MỜI VIẾT BÀI THAM DỰ HỘI THẢO KHOA HỌC QUỐC GIA NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG NGUỒN NHÂN LỰC DU LỊCH TRONG BỐI CẢNH CÁCH MẠNG CÔNG NGHIỆP 4.0

Kính gửi:.....

Ngày 06/10/2017, Chính phủ đã ban hành Nghị quyết số 103/NQ-CP về “Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TW ngày 16/01/2017 của Bộ Chính trị khóa XII về phát triển du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn”. Trong đó, Nghị quyết đã xác định rõ cần cụ thể hóa và triển khai thực hiện một trong các nhiệm vụ, đó là “Phát triển nguồn nhân lực du lịch” và nhấn mạnh “tăng cường năng lực cho các cơ sở đào tạo du lịch, chú trọng tăng cường liên kết giữa nhà trường và doanh nghiệp trong hoạt động đào tạo; đẩy mạnh ứng dụng khoa học – công nghệ tiên tiến trong đào tạo, phát triển nguồn nhân lực du lịch...”. Nhiệm vụ phát triển nguồn nhân lực du lịch lại càng đóng vai trò quan trọng hơn trong bối cảnh cách mạng công nghiệp 4.0.

Để thực hiện nhiệm vụ phát triển nguồn nhân lực, yêu cầu đặt ra là phải nhận diện, đánh giá được những cơ hội và thách thức của cuộc cách mạng công nghiệp 4.0 đến ngành du lịch, từ đó định hướng những chính sách, giải pháp và khuyến nghị đối với các cơ sở đào tạo, cơ quan quản lý nhà nước, doanh nghiệp dịch vụ du lịch nhằm tạo lập môi trường thúc đẩy nâng cao chất lượng nguồn nhân lực du lịch, Trường Đại học Thương mại cùng với Trường Đại học Toulon (Cộng hòa Pháp), Viện Nghiên cứu Phát triển Du lịch (Tổng cục Du lịch) và Trường Đại học Ngoại thương đồng tổ chức Hội thảo Quốc gia với chủ đề: *“Nâng cao chất lượng nguồn nhân lực du lịch trong bối cảnh Cách mạng công nghiệp 4.0”*.

1. Mục đích của Hội thảo

Hội thảo là diễn đàn quan trọng để các giảng viên, các nhà nghiên cứu, cơ quan quản lý nhà nước, các nhà quản trị doanh nghiệp trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về các vấn đề liên quan đến cơ hội, thách thức đối với nguồn nhân lực du lịch trong bối cảnh cách mạng công nghiệp 4.0. Đồng thời, Hội thảo cũng gợi mở những chính sách, giải pháp và khuyến nghị đối với các cơ sở đào tạo, cơ quan quản lý nhà nước, doanh nghiệp dịch vụ du lịch để góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực du lịch, đáp ứng yêu cầu hội nhập và phù hợp với điều kiện thực tiễn của Việt Nam.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức Hội thảo

- Thời gian: Dự kiến tổ chức vào ngày 20/02/2020
- Địa điểm: Trường Đại học Thương mại

3. Nội dung Hội thảo

Hội thảo sẽ giới thiệu và trao đổi kết quả nghiên cứu tập trung vào các chủ đề sau đây:

- Quản lý nhà nước về phát triển nguồn nhân lực du lịch (Cách mạng 4.0: cơ hội và thách thức đối với phát triển nguồn nhân lực du lịch; Yêu cầu chuẩn hóa nhân lực ngành du lịch; Phát triển mạng lưới cơ sở đào tạo nhân lực du lịch; Áp dụng khoa học – công nghệ vào nghiên cứu,



phục vụ đào tạo bồi dưỡng nguồn nhân lực du lịch; Hợp tác quốc tế phát triển nguồn nhân lực du lịch);

- Đào tạo phát triển nguồn nhân lực trong bối cảnh mới (Đổi mới nội dung chương trình và phương pháp giảng dạy; Hội nhập đào tạo nhân lực du lịch đáp ứng nhu cầu xã hội; Liên kết nhà trường – doanh nghiệp trong đào tạo; Liên kết và hợp tác quốc tế trong đào tạo);

- Quản trị nhân lực trong các doanh nghiệp du lịch (Hoạch định và tuyển dụng nhân lực; Bố trí và sử dụng nhân lực; Đào tạo và phát triển nhân lực; Tạo động lực cho người lao động).

4. Ngôn ngữ và hình thức bài viết

- Ngôn ngữ: tiếng Việt

- Hình thức bài viết (*được quy định trong phụ lục đính kèm*)

5. Thời gian, địa chỉ nhận bài viết và thông tin liên hệ

- Thời gian nộp và nhận kết quả thẩm định *Tóm tắt bài viết*

Thời gian nộp tóm tắt bài viết: trước ngày 18/10/2019. Bản tóm tắt không quá 200 từ và có 3-5 từ/cụm từ khóa. (Chủ đề thư ghi rõ: TT bài viết HTQG2019)

Thời gian nhận kết quả thẩm định tóm tắt bài viết: trước ngày 22/10/2019

- Thời gian nộp và nhận kết quả thẩm định *Toàn văn bài viết*

Thời gian nộp toàn văn bài viết: trước ngày 22/11/2019 (Chủ đề thư ghi rõ: TV bài viết HTQG2019)

Thời gian nhận kết quả thẩm định toàn văn bài viết: trước ngày 10/12/2019

Thời gian nộp toàn văn bài viết sau chỉnh sửa: trước ngày 16/12/2019

- Địa chỉ nhận bài viết: Bài viết xin gửi về Trường Đại học Thương mại theo địa chỉ email: tongocthinh@tmu.edu.vn hoặc quynhhuong6166@gmail.com

- Mọi thông tin chi tiết về Hội thảo xin vui lòng liên hệ với Ban Thư ký Hội thảo:

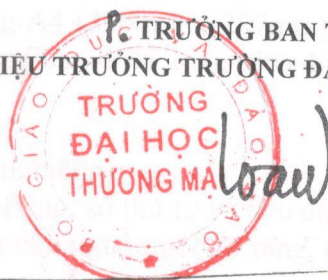
TS. Tô Ngọc Thịnh, sđt 0987770369

TS. Nguyễn Thị Quỳnh Hương, sđt 0907449980

Ban tổ chức Hội thảo trân trọng kính mời các nhà khoa học, các nhà quản lý, các doanh nghiệp tham gia viết bài. Bài viết được chấp nhận sẽ biên tập và đăng trong Kỷ yếu Hội thảo Quốc gia có giấy phép xuất bản và mã số ISBN.

Xin trân trọng cảm ơn sự hợp tác viết bài của Quý tác giả!

PG. TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC
KT. HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Nguyễn Thị Bích Loan

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
THƯƠNG MẠI

PHỤ LỤC

QUY ĐỊNH HÌNH THỨC BÀI VIẾT ĐĂNG KÝ YẾU HỘI THẢO QUỐC GIA NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG NGUỒN NHÂN LỰC DU LỊCH TRONG BỐI CẢNH CÁCH MẠNG CÔNG NGHIỆP 4.0

Trang 1: Giới thiệu thông tin

- Ngày gửi bài
- Tên tác giả
- Học hàm/ học vị
- Đơn vị công tác
- Thông tin liên lạc: Địa chỉ, email, điện thoại
- Tên bài viết
- Chủ đề (Chọn 1 trong các chủ đề của hội thảo)

Từ trang 2 (nội dung bài viết)

TÊN BÀI VIẾT:

Tên bài viết có độ dài 10 đến 15 từ, phản ánh trực diện nội dung của bài viết. Tên bài viết phải viết chữ in hoa, chữ đậm, căn giữa trang, ví dụ:

NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGHỀ DU LỊCH Ở NƯỚC TA

TÓM TẮT

Tóm tắt (Abstract): Phần tóm tắt phải viết ngắn gọn thành một đoạn văn (từ 150 đến 200 chữ), phản ánh khái quát những nội dung chính trong bài viết và thể hiện rõ những kết quả, đóng góp, điểm mới của bài viết.

Từ khóa

Từ khóa (Keywords): Tác giả cần đưa ra 3 đến 5 từ khoá của bài viết theo thứ tự alphabet và thể hiện đặc trưng cho chủ đề của bài viết.

NỘI DUNG

Kết cấu bài viết: Gợi ý các nội dung sau đây (*Tùy theo mục tiêu bài viết để lựa chọn*)

1. Giới thiệu hoặc đặt vấn đề
2. Tổng quan nghiên cứu, cơ sở lý thuyết và phương pháp nghiên cứu
3. Kết quả và thảo luận
4. Kết luận hoặc (và) khuyến nghị giải pháp
5. Tài liệu tham khảo

HÌNH THỨC TRÌNH BÀY

Bài viết bằng tiếng Việt, dài từ 6-15 trang A4 (210mm x 297mm), font chữ Times New Roman, cỡ chữ 12, căn lề: trái 2cm, phải 2cm, trên 2cm, dưới 2cm, cách dòng single.

1. HEADING 1 (chữ hoa, in đậm)

1.1. Heading 2 (chữ thường, in đậm)

1.1.1. Heading 3 (chữ thường, in đậm, in nghiêng)

BẢNG: phải đánh số thứ tự và có tiêu đề. Bảng, số thứ tự và tiêu đề bảng để cỡ chữ 12, in đậm và được căn giữa. Bảng phải có trích dẫn nguồn gốc rõ ràng, chính xác. Tiêu đề đặt phía trên bảng.

HÌNH: phải đánh số thứ tự và có tiêu đề. Tiêu đề để cỡ chữ 12, in đậm và được căn giữa.

Hình phải có trích dẫn nguồn gốc rõ ràng, chính xác. Tiêu đề đặt phía dưới hình.

KẾT LUẬN (Chữ hoa, in đậm)

PHỤ LỤC (Chữ hoa, in đậm)

TÀI LIỆU THAM KHẢO (Chữ hoa, in đậm)

* *Lưu ý: Không sử dụng ghi chú cuối trang (footnote).*