

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

Số: 2744 /TB-ĐHTM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 14 tháng 10 năm 2025

## THÔNG BÁO

V/v tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh để xét công nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên chính quy, đào tạo từ xa và vừa làm vừa học đợt tháng 11/2025

Kính gửi: - Trưởng các Khoa/Viện quản lý sinh viên chính quy;  
- Trưởng các đơn vị: QLĐT, CNTT, KHTC;  
- Sinh viên chính quy khoá 58, 57;  
- Sinh viên đào tạo từ xa khoá 1, 2, 3, 5;  
- Sinh viên vừa làm vừa học.

Để tạo điều kiện cho sinh viên hoàn thành các điều kiện xét tốt nghiệp, Ban Giám hiệu quyết định tổ chức đánh giá năng lực tiếng Anh để xét công nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh cho sinh viên chính quy, đào tạo từ xa và vừa làm vừa học đợt tháng 11/2025, cụ thể như sau:

### 1. Đối tượng, hình thức và thời gian tổ chức đánh giá

#### 1.1. Đối tượng tham gia đánh giá

##### 1.1.1. Đối tượng 1

a) Sinh viên chính quy khoá 58, 57 đã học và hoàn thành đủ các học phần Tiếng Anh trong CTĐT (bao gồm cả các sinh viên được miễn học, miễn thi, quy đổi điểm các học phần Tiếng Anh trong CTĐT) đủ điều kiện tham gia đánh giá nhưng chưa có tên trong danh sách tham gia kỳ đánh giá năng lực tiếng Anh do Trường tổ chức trước đây.

b) Sinh viên đào tạo từ xa thuộc các đối tượng: *Khoá 1 (tiến độ 2,5 năm và 3 năm CTĐT A, I); Khoá 2 (tiến độ 2,5 năm CTĐT I, P, LQ); Khoá 3 (tiến độ 2 năm CTĐT LQ); Khoá 5 (tiến độ 2 năm CTĐT LQ)* đã học và hoàn thành đủ các học phần Tiếng Anh trong CTĐT (bao gồm cả các sinh viên được miễn học, miễn thi, quy đổi điểm các học phần Tiếng Anh trong CTĐT) đủ điều kiện tham gia đánh giá.

##### 1.1.2. Đối tượng 2

Sinh viên chính quy khoá 58, 57 và sinh viên vừa làm vừa học khoá cũ đủ điều kiện và đã có tên trong danh sách tham gia kỳ đánh giá năng lực tiếng Anh do Trường tổ chức nhưng có kết quả đánh giá chưa đạt hoặc vắng tham gia (có Danh sách kèm theo).

#### 1.2. Hình thức tổ chức đánh giá: Trực tiếp

#### 1.3. Thời gian tổ chức đánh giá

1.3.1. Thời gian: Dự kiến ngày 16/11/2025.

1.3.2. Lịch đánh giá, danh sách sinh viên tham gia đánh giá

Được thông báo trước 15h00 ngày 13/11/2025 trên trang website: [qldt.tmu.edu.vn](http://qldt.tmu.edu.vn) (mục Tin tức/ Thông báo); [congdaotao.tmu.edu.vn](http://congdaotao.tmu.edu.vn) (mục Tin tức/Thông báo Phòng Quản lý đào tạo).

## 2. Đăng ký tham gia đánh giá và hoãn tham gia đánh giá

### 2.1. Đăng ký tham gia đánh giá

#### 2.1.1. Đối với sinh viên thuộc đối tượng 1

Sinh viên không phải đăng ký tham gia đánh giá và không phải nộp lệ phí đánh giá.

#### 2.1.2. Đối với sinh viên thuộc đối tượng 2

Sinh viên nộp lệ phí 200.000 đồng/lần đánh giá từ ngày 21/10/2025 - 31/10/2025.

Sinh viên nộp đủ lệ phí trong thời gian quy định coi như đã đăng ký và được lập danh sách tham gia đánh giá.

Hình thức nộp lệ phí đánh giá được quy định cụ thể như sau:

a) *Sinh viên chính quy*: Nộp lệ phí qua tài khoản nộp học phí.

b) *Sinh vừa làm vừa học*: Nộp lệ phí vào tài khoản của Nhà trường. Thông tin chuyển khoản như sau:

Số tài khoản: **2154672637**

Ngân hàng thụ hưởng: **BIDV**

Chủ tài khoản: **Trường Đại học Thương mại**

Nội dung chuyển khoản: **(Mã sinh viên)+(Họ và tên)+LephiTA**

### 2.2. Hoãn tham gia đánh giá

#### 2.2.1. Thủ tục xin hoãn tham gia đánh giá

- Sinh viên chính quy thuộc đối tượng 1, 2 đã có chứng chỉ tiếng Anh theo quy định còn thời hạn ít nhất đến tháng 5/2026 không có nhu cầu tham gia đợt đánh giá này phải thực hiện việc đăng ký hoãn tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh từ ngày 21/10/2025 - 02/11/2025.

- Sinh viên đào tạo từ xa thuộc đối tượng 1 đã có chứng chỉ tiếng Anh theo quy định hoặc Bằng tốt nghiệp Cao đẳng ngành Ngôn ngữ Anh trở lên, hoặc Bằng tốt nghiệp Cao đẳng tại các cơ sở đào tạo bằng tiếng Anh ở Việt Nam hoặc nước ngoài trở lên nhưng chưa được xét đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh và không có nhu cầu tham gia đợt đánh giá này phải thực hiện việc đăng ký hoãn tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh từ ngày 15/10/2025 - 05/11/2025.

#### Lưu ý:

1) Sinh viên nộp chứng chỉ xin hoãn tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh chỉ được xem xét hoãn đánh giá đợt tháng 11/2025. Sinh viên chính quy có chứng chỉ muốn được xét đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh phải đăng ký và nộp chứng chỉ theo các đợt

Thông báo của Trường (Nhà trường đã có Thông báo số 2554/TB-ĐHTM ngày 30/9/2025 về việc nộp chứng chỉ ngoại ngữ để xét đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh đợt tháng 12/2025 cho sinh viên chính quy khoá 58 và khoá cũ);

2) Nhà trường tổ chức kỳ đánh giá năng lực tiếng Anh không thường xuyên, vì vậy khuyến cáo sinh viên cần cân nhắc thật kỹ việc hoãn tham gia đánh giá để không ảnh hưởng đến tiến độ hoàn thành chương trình đào tạo và xét tốt nghiệp;

3) Sinh viên muốn hoãn tham gia đánh giá phải làm thủ tục hoãn đánh giá theo đúng thời gian quy định. Ngoài thời gian trên, Nhà trường sẽ không giải quyết và sinh viên có tên trong danh sách phải tham gia đánh giá bình thường. Sinh viên tự ý bỏ đánh giá chỉ được tham gia đánh giá ở các kỳ đánh giá tiếp theo nếu Nhà trường cho phép và phải nộp lệ phí đánh giá lại theo quy định.

#### 2.2.2. Quy trình xin hoãn tham gia đánh giá

Để thực hiện việc đăng ký hoãn tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh, sinh viên thực hiện theo quy trình sau:

**Bước 1:** Đăng nhập vào tài khoản sinh viên qua cổng đào tạo trên trang <https://congdaotao.tmu.edu.vn/>

**Bước 2:** Trong phần “*Chức năng trực tuyến*” chọn “*Nộp chứng chỉ*” và ấn vào nút “*Thêm mới/Điều chỉnh*”.

**Bước 3:** Chọn loại chứng chỉ, bấm chọn “*Chứng chỉ ngoại ngữ*”.

**Bước 4:**

- Đối với sinh viên chính quy chọn đợt đăng ký “**2025\_T11\_Hoãn ĐGNL TA-Đăng ký hoãn ĐGNL tiếng Anh đợt tháng 11/2025 (21/10/2025 - 02/11/2025)**”

- Đối với sinh viên đào tạo từ xa chọn đợt đăng ký: “**ĐTTX2025\_T11\_Hoãn ĐGNL TA-Đăng ký hoãn ĐGNL tiếng Anh đợt tháng 11/2025 (15/10/2025 - 05/11/2025)**”.

**Bước 5:**

- Đối với sinh viên chính quy chọn chứng chỉ sinh viên đã đạt được (IELTS, TOEFL IBT, TOEFL ITP, TOEIC, CAMBRIDGE EXAM FCE, CAMBRIDGE EXAM PET, VSTEP);

- Đối với sinh viên đào tạo từ xa chọn chứng chỉ sinh viên đã đạt được (IELTS, TOEFL IBT, TOEIC (4 Kỹ năng), CAMBRIDGE, VSTEP, APTIS ESOL) hoặc bằng cấp đã đạt được (Bằng tốt nghiệp Cao đẳng ngành Ngôn ngữ Anh trở lên, Bằng tốt nghiệp Cao đẳng tại các cơ sở đào tạo bằng tiếng Anh ở Việt Nam hoặc nước ngoài trở lên).

**Bước 6:** Khai thông tin

- Những ô có dấu \* là ô bắt buộc sinh viên phải kê khai thông tin;  
- Ô lý do: chọn “**Hoãn ĐGNL tiếng Anh**” để không tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh.

Bước 7: Tải lên hệ thống ảnh chứng chỉ tiếng Anh/Bằng tốt nghiệp theo quy định.

Bước 8: Lưu thông tin kê khai.

### **3. Hình thức, thời gian, nội dung đánh giá và cách thức tính điểm**

#### **3.1. Hình thức và thời gian đánh giá**

Hình thức đánh giá gồm 3 phần:

- Phần 1: **Kỹ năng Đọc** (40 phút), **Kỹ năng Nghe** (25 phút) – Thi theo hình thức trắc nghiệm trên máy tính;
- Phần 2: **Kỹ năng Viết** (40 phút) – Thi theo hình thức tự luận;
- Phần 3: **Kỹ năng Nói** (7-10 phút) – Thi theo hình thức vấn đáp trực tiếp.

#### **3.2. Nội dung đánh giá và cách thức tính điểm**

##### **3.2.1. Nội dung đánh giá**

(1) Kỹ năng Đọc: gồm 30 câu

- 2 bài đọc ngắn (độ dài 200-300 từ), mỗi bài gồm 5 câu hỏi, sinh viên trả lời câu hỏi bằng cách lựa chọn 1 trong 4 phương án A, B, C hoặc D;
- 1 bài đọc dài (độ dài 350-400 từ) gồm 10 câu hỏi, sinh viên trả lời câu hỏi bằng cách lựa chọn 1 trong 4 phương án A, B, C hoặc D;
- 1 bài đọc hiểu điền từ vào chỗ trống (độ dài 150-200 từ): có 10 chỗ trống, mỗi chỗ trống có 4 phương án, sinh viên trả lời câu hỏi bằng cách lựa chọn 1 trong 4 phương án A, B, C hoặc D.

(2) Kỹ năng Nghe: gồm 30 câu

10 hội thoại ngắn, mỗi hội thoại gồm 3 câu hỏi, sinh viên chọn phương án trả lời trong số A, B, C hoặc D. Mỗi hội thoại được nghe 2 lần.

(3) Kỹ năng Viết: gồm 2 phần

- Phần 1: Viết email 80-100 từ theo chỉ dẫn;
- Phần 2: Viết một bài văn khoảng 200 từ trình bày ý kiến cá nhân về một vấn đề.

(4) Kỹ năng Nói: gồm 3 phần

- Phần 1: Trả lời 3-5 câu hỏi về một chủ đề quen thuộc (2-3 phút);
- Phần 2: Trình bày quan điểm về một chủ đề cho trước (sinh viên chuẩn bị trong 1 phút, trình bày trong 1-2 phút);
- Phần 3: Thảo luận 2-3 câu hỏi liên quan chủ đề ở phần 2 (3-4 phút).

##### **3.2.2. Cách thức tính điểm từng kỹ năng (thang 100)**

- Kỹ năng Đọc: 25 điểm (chia đều cho các câu, tính trên thang điểm 100);
- Kỹ năng Nghe: 25 điểm (chia đều cho các câu, tính trên thang điểm 100);
- Kỹ năng Viết: 25 điểm (task 1: 10 điểm, task 2: 15 điểm);
- Kỹ năng Nói: 25 điểm (Part 1: 7.5 điểm, Part 2: 10 điểm, Part 3: 7.5 điểm).

### **4. Công nhận kết quả đánh giá**

Sinh viên được xét công nhận đạt chuẩn đầu ra tiếng Anh theo quy định của

Trường tương ứng khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam khi điểm bài đánh giá (gồm cả 4 kỹ năng):

- Bậc 3: Đạt từ 50 điểm đến dưới 65 điểm;
- Bậc 4: Đạt từ 65 điểm đến dưới 75 điểm;
- Bậc 5: Đạt từ 75 điểm đến 100 điểm.

#### **5. Yêu cầu đối với sinh viên tham gia đánh giá**

- Xuất trình thẻ sinh viên hoặc căn cước công dân trước khi vào phòng và khi cán bộ yêu cầu trong quá trình tham gia đánh giá để đảm bảo yêu cầu chứng thực;
- Thực hiện đánh giá nghiêm túc theo đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Trường. Sinh viên có tên trong Danh sách đánh giá năng lực tiếng Anh phải tham gia theo đúng lịch. Sinh viên vắng tham gia đánh giá năng lực tiếng Anh không lý do sẽ bị xử lý theo quy định của Nhà trường.

*Ban Giám hiệu yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện Thông báo; các Khoa/Viện/Phòng quản lý sinh viên có trách nhiệm đôn đốc sinh viên tham gia đánh giá đầy đủ. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu qua Phòng Quản lý đào tạo (F200 giải đáp vướng mắc liên quan đến sinh viên chính quy, SĐT: 0243 8374114; F203 giải đáp vướng mắc liên quan đến sinh viên đào tạo từ xa và vừa làm vừa học, SĐT: 02432013605 trong giờ hành chính) để kịp thời giải quyết./.*

#### **Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (để quản lý và chỉ đạo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLĐT.



**KT. HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

*[Signature]*  
**GS, TS Nguyễn Hoàng Việt**