

Số: 2399/TB-ĐHTM

Hà Nội, ngày 04 tháng 9 năm 2026

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG GIẢNG VIÊN, TRỢ GIẢNG
KÝ HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG NĂM 2026**

Trường Đại học Thương mại thông báo tuyển dụng lao động năm 2026 như sau:

1. Số lượng chỉ tiêu và loại hợp đồng

- Tổng số lao động tuyển dụng: 27 chỉ tiêu.
- Loại hợp đồng: Hợp đồng lao động.

2. Số lượng và điều kiện, tiêu chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm

2.1. Giảng viên – Bộ môn Công nghệ thông tin, khoa Công nghệ số ứng dụng

- Số lượng: 03;
- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học máy tính, Trí tuệ nhân tạo, Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học/thạc sĩ/tiến sĩ toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.2. Trợ giảng - Bộ môn Công nghệ thông tin, khoa Công nghệ số ứng dụng

- Số lượng: 02;
- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Đại học đạt loại Khá trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học máy tính, Trí tuệ nhân tạo, Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin. Ưu tiên các ứng viên đang học Thạc sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.3. Giảng viên – Bộ môn Khoa học máy tính, khoa Công nghệ số ứng dụng

- Số lượng: 03;
- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học máy tính, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học dữ liệu (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành

đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học/thạc sĩ/tiến sĩ toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.4. Trợ giảng – Bộ môn Khoa học máy tính, khoa Công nghệ số ứng dụng

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Đại học đạt loại Khá trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học máy tính, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học dữ liệu. Ưu tiên các ứng viên đang học Thạc sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.5. Giảng viên – Bộ môn Kinh tế số, khoa Toán Kinh tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học dữ liệu, Phân tích dữ liệu kinh doanh, Phân tích kinh doanh, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học máy tính (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học/thạc sĩ/tiến sĩ toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.6. Trợ giảng – Bộ môn Kinh tế số, khoa Toán Kinh tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Đại học đạt loại Khá trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học dữ liệu, Phân tích dữ liệu kinh doanh, Phân tích kinh doanh, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học máy tính. Ưu tiên các ứng viên đang học Thạc sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.7. Giảng viên – Bộ môn Phân tích dữ liệu kinh tế, khoa Toán Kinh tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học dữ liệu, Phân tích dữ liệu kinh doanh, Phân tích kinh doanh, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học máy tính (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học/thạc sĩ/tiến sĩ toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.8. Trợ giảng – Bộ môn Phân tích dữ liệu kinh tế, khoa Toán Kinh tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Đại học đạt loại Khá trở lên nhóm ngành/ngành: Khoa học dữ liệu, Phân tích dữ liệu kinh doanh, Phân tích kinh doanh, Trí tuệ nhân tạo, Khoa học máy tính. Ưu tiên các ứng viên đang học Thạc sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh: IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.9. Giảng viên (Tiếng Hàn Quốc) – Viện Đào tạo quốc tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Ngôn ngữ Hàn Quốc, Sư phạm Tiếng Hàn Quốc, Hàn Quốc học (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ 2: Tiếng Anh đạt IELTS ≥ 5.0 hoặc TOEFL iBT ≥ 35 hoặc Cambridge Assessment English (B1 Preliminary ≥ 150) hoặc VSTEP $\geq$ Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam hoặc chứng chỉ tiếng Trung/Pháp/ Đức/ Nhật/Nga... tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc Việt Nam.

2.10. Giảng viên – Viện Đào tạo quốc tế

- Số lượng: 05;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Thạc sĩ trở lên nhóm ngành/ngành: Báo chí và truyền thông, Truyền thông đại chúng, Quan hệ công chúng, Truyền thông quốc tế (Bằng tốt nghiệp đại học phải đạt loại khá trở lên, nhóm ngành/ngành đào tạo thạc sĩ, tiến sĩ phù hợp với nhóm ngành/ngành đào tạo đại học). Ưu tiên các ứng viên có bằng Tiến sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học/thạc sĩ/tiến sĩ toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

2.11. Trợ giảng – Viện Đào tạo quốc tế

- Số lượng: 02;

- Yêu cầu của vị trí việc làm:

+ Có bằng Đại học đạt loại Khá trở lên nhóm ngành/ngành: Báo chí và truyền thông, Truyền thông đại chúng, Quan hệ công chúng, Truyền thông quốc tế. Ưu tiên các ứng viên đang học Thạc sĩ;

+ Có chứng chỉ tiếng Anh IELTS ≥ 5.5 hoặc TOEFL iBT ≥ 46 hoặc được đào tạo trình độ đại học toàn thời gian ở nước ngoài bằng tiếng Anh.

3. Mô tả công việc

3.1. Giảng viên

- Giảng dạy một phần hoặc toàn bộ học phần/ môn học được phân công;
- Soạn giáo án, bài giảng; biên soạn tài liệu tham khảo học phần/môn học được phân công đảm nhiệm;
- Thực hiện việc đổi mới phương pháp giảng dạy, cập nhật kiến thức chuyên môn, nâng cao chất lượng giảng dạy;
- Tham gia hướng dẫn và đánh giá, chấm chuyên đề, luận văn tốt nghiệp các bậc đào tạo (nếu được phân công);
- Tham gia hoặc chủ trì các đề tài nghiên cứu khoa học; viết các bài báo khoa học cho các hội thảo, tạp chí... Tham gia quản lý đào tạo: cố vấn học tập, hướng dẫn thực tập (nếu được phân công);
- Tham gia tích cực các hoạt động đoàn thể, các sinh hoạt tập thể khác của đơn vị, của Nhà trường theo quy định. Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi Nhà trường điều động thực hiện các nhiệm vụ khác;

3.2. Trợ giảng

- Tham gia và hỗ trợ giảng viên, giảng viên chính, giảng viên cao cấp trong các hoạt động giảng dạy, bao gồm: Chuẩn bị bài giảng, phụ đạo, hướng dẫn bài tập, thảo luận, thực hành, thực tập và chấm bài;
- Tham gia nghiên cứu khoa học và phát triển chuyên môn;
- Tham gia thực hiện các nhiệm vụ quản lý và hỗ trợ của Bộ môn, Khoa/Viện và của Trường để thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn;
- Tham gia tích cực các hoạt động đoàn thể, các sinh hoạt tập thể khác của đơn vị, của Nhà trường theo quy định. Sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi Nhà trường điều động thực hiện các nhiệm vụ khác;

4. Hồ sơ đăng ký

Hồ sơ gồm:

- Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
- Bản sao các văn bằng (bao gồm cả bằng điểm), chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí

việc làm cần tuyển; trường hợp văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và phải được công nhận theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Nếu ứng viên chưa có chứng chỉ ngoại ngữ hoặc chứng chỉ đã hết thời hạn sử dụng phải hoàn thiện trong thời gian 06 tháng sau khi ký hợp đồng với Trường);

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ;

- Bản sao giấy khai sinh và căn cước công dân.

Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính trung thực của các thông tin trong Phiếu đăng ký dự tuyển và các tài liệu liên quan.

5. Chính sách đãi ngộ

5.1. Lương và thu nhập tăng thêm

- Lương Nhà nước: Được hưởng bậc lương, hệ số lương theo thang bảng lương Nhà nước như viên chức được tuyển dụng cùng vị trí việc làm (Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ quy định về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng thuộc lực lượng vũ trang).

- Thu nhập tăng thêm của Trường: Trường chi trả thu nhập tăng thêm dựa trên 3P; mức lương cụ thể được xác định theo vị trí việc làm, trình độ, năng lực, kinh nghiệm và kết quả công việc của người được tuyển dụng ký hợp đồng lao động theo quy định của Nhà trường.

5.2. Phúc lợi và các khoản hỗ trợ khác

- Phúc lợi các ngày lễ, tết trong năm (bao gồm Tết dương lịch; Tết nguyên đán; Giỗ tổ Hùng Vương; 30/04 & 01/05; Kết thúc năm học; Ngày Quốc khánh 02/09; Hội nghị viên chức; Ngày 20/11);

- Được hưởng lương tháng thứ 13; Hỗ trợ trang phục công tác; Hỗ trợ tiền ăn trưa;

- Được tham gia đóng BHXH, BHYT, BHTN;

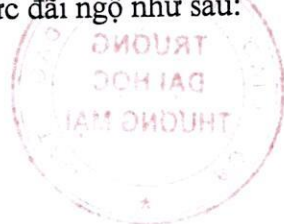
- Được trợ cấp khó khăn đột xuất;

- Được hỗ trợ nghỉ mát;

- Được hỗ trợ chi phí khám sức khỏe định kỳ hằng năm.

5.3. Phụ cấp thu hút

Trường Đại học Thương mại chi trả phụ cấp thu hút nhân sự các ngành khan hiếm với các mức đãi ngộ như sau:



a) Ngành Khoa học dữ liệu, Khoa học máy tính

STT	Học hàm, học vị	Phụ cấp thu hút
1	Tiến sĩ	500.000.000đ
2	Thạc sĩ	300.000.000đ
3	Chuẩn bị nhận bằng ThS dưới 6 tháng	200.000.000đ
4	Đại học	100.000.000đ

b) Ngành ngôn ngữ Hàn Quốc

STT	Học hàm, học vị	Phụ cấp thu hút
I	Ngành ngôn ngữ Hàn Quốc (ngành đúng)	
1	Tiến sĩ	200.000.000đ
2	Thạc sĩ	50.000.000đ
II	Ngành Hàn Quốc học, Sư phạm tiếng Hàn Quốc (ngành gần, ...)	
1	Tiến sĩ	100.000.000đ
2	Thạc sĩ	50.000.000đ

c) Người lao động ký hợp đồng lao động với Trường được hưởng phụ cấp thu hút phải cam kết thời gian làm việc tại Trường tối thiểu 05 năm kể từ ngày hợp đồng lao động có hiệu lực, nếu vi phạm phải bồi hoàn 100% kinh phí thu hút và các khoản hỗ trợ đã nhận.

6. Thời hạn, địa điểm nhận hồ sơ

- Thời hạn: Từ 7h30 tới 16h30 các ngày trong tuần từ thứ 2 tới thứ 6, từ ngày 7/9/2026 tới hết ngày 30/9/2026 (trong giờ hành chính các ngày làm việc).

- Địa điểm: Phòng Tổ chức nhân sự (phòng 210, nhà I), Trường Đại học Thương mại, số 79 đường Hồ Tùng Mậu, phường Từ Liêm, Thành phố Hà Nội.

7. Thời gian, địa điểm ký kết hợp đồng

- Thời gian (dự kiến): Tháng 10 năm 2026.

- Địa điểm ký kết hợp đồng: Trường Đại học Thương mại, số 79 đường Hồ Tùng Mậu, phường Từ Liêm, Thành phố Hà Nội.

Mọi chi tiết xin liên hệ với phòng Tổ chức nhân sự (Đ/c Bùi Thanh Hải – 0974.941.741 - trong giờ hành chính các ngày làm việc).

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, TCNS.



HIỆU TRƯỞNG

PGS, TS. Nguyễn Hoàng